

## Lathund objektregistrering

### Beskrivning av uppgifter som behövs för registrering av objekt i Bereko (\* betyder obligatorisk uppgift)

#### Steg 1 - Försäkringstagare:

- **Organisationsnummer\*** (10 siffror utan bindestreck) – om försäkringstagaren redan finns i Bereko, fylls uppgifterna i automatiskt.

Om inte, fyll i:

- **Företagsnamn\***
- **Kontaktperson** hos försäkringstagaren. Kan endast vara en person. Ingen koppling till användare i Bereko. Representant för beställaren av besiktningssuppletet. (Ingen information skapas när man registrerar/ändrar informationen.)
- **Telefonnummer** till kontaktperson
- **Email** till kontaktperson (inte nödvändigtvis den som ska ha avisering om besiktning)
- **Försäkringsbolag\*** – välj vilket av dina försäkringsbolag detta objekt ska registreras på (de flesta arbetar endast åt ett bolag; det finns då endast ett alternativ att välja)

*OBS! Kontaktperson, Telefonnummer och Email är inte obligatoriskt här. Dock om det inte fylls i här, måste aviseringmottagaren fylla i dessa när första avisering går ut.*

#### Steg 2 – Fastigheten (objektet/verksamhetens belägenhet):

- **Kommun\***
- **Fastighetsbeteckning\*** - kontrolleras mot lantmäteriet att den finns i kommunen. Systemmeddelande kan ibland informera att den inte finns, vilket kan bero på att lantmäteriets tjänst inte svarar. Vänta i så fall någon minut och försök igen.

Om det redan finns objekt i denna fastighet, kommer det upp en lista, där du kan välja att ta över objekt. Om du inte ser rätt objekt (eller listan är tom), klicka på ”REGISTRERA NYTT OBJEKT” och fyll i:

- **Benämning\*** – namn på objektet, t ex Skolan Läslusen.
- **Alternativ benämning** – ytterligare beskrivning/namn, t ex Annexet
- **Besöksadress\***
- **Postnummer\***
- **Egen referens** – t ex kontaktperson på det egna försäkringsbolaget, vilken mäklare som har hand om kunden eller annan uppgift. (Texten kan enbart ses av Brandskyddsföreningens kundsupport och försäkringsbolaget.) Fritextfält.
- **Försäkringens förfallodatum** (YYYY-MM-DD) – för att enkelt kunna sortera på viss månad för att kunna införa påföljder

- **Försäkrings-/avtalsnummer** – för att enklare koppla ihop information mellan systemen och kunna spåra till rätt position/objekt i ert interna system. Fritextfält.

*OBS! Fältet Ort fylls i automatiskt från Postnummer och fältet Förfallomånad fylls i automatiskt från Försäkringens förfalldatum.*

### Steg 3 - Besiktning

- **Kategori\*** – samma ägare till fastighet och verksamhet: välj fastighet. Olika ägare till fastighet och verksamhet välj verksamhet för objekt som rör verksamhet och fastighet för fastigheten.
- **Verksamhetstyp\*** – välj det som passar in bäst. Om verkligen inget passar in: välj övrigt (undvik om möjligt, de flesta verksamheter passar in på någon av de övriga. Se F200 och exempel)
- **Besiktningintervall\*** - fylls i automatiskt för de flesta verksamhetstyper (3 år). Kontorsbyggnad dock 5 år. Produktionskritisk industri kan ha 1 år. (Se F200 avsnitt 4.2 för specificering och belopp.)

### Steg 4 – Avisering

- **Aviseringsmottagare\*** - på objektet. Kan ha koppling till användare. För bevakning av händelser via epost, även påminnelse vid avisering. Vid registrering/ändring av mottagare skickas inbjudan. Person som accepterar inbjudan blir FTA (försäkringstagaransvarig) om organisationen saknar användare sedan tidigare, annars FTR (försäkringstagarrepresentant). Om kunden saknar epost kan försäkringsbolaget ange en egen epostadress för att kunna skriva ut och sedan skicka informationen brevlades tills ett ombud kan utses.
- **Aviseringsmottagare (alt 2)** – samma som för alt 1.
- **Aviseringsmottagare (alt 3)** – samma som för alt 1.
- **Nästa aviseringsdatum\*** (YYYY-MM-DD) - sätts automatiskt efter pågående besiktningssperiod om objektet redan finns i systemet. Välj datum manuellt för nytt objekt.

## Bilaga 1: Excel med fält i ordning enligt Bereko

(Separat fil)

*OBS! Excel med fält i ordning för den automatiska Excelimporten finns att ladda ner från importfunktionen i Bereko. (Finns under menyn "Besiktningsobjekt"/"Importerera")*